



# *Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato*

## **IL VICE SEGRETARIO GENERALE**

VISTA la legge 10 ottobre 1990 n. 287, in particolare l'art. 10, comma 6, che attribuisce all'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato il potere di deliberare le norme dirette a disciplinare la gestione delle spese;

VISTO il regolamento concernente la disciplina dell'autonomia contabile dell'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato, pubblicato nel Bollettino Ufficiale dell'Autorità - Edizione Speciale del 9 novembre 2015 - Supplemento al n.40 - ed entrato in vigore il giorno successivo alla data della sua pubblicazione, e segnatamente l'art. 21, in base al quale il Segretario Generale è l'unico centro di responsabilità amministrativa dell'Autorità, e l'art. 26, comma 1, secondo il quale gli impegni da assumere sui capitoli di uscita sono autorizzati con apposita delega dal Segretario Generale;

VISTO il Titolo V del citato regolamento di contabilità recante norme concernenti l'attività negoziale;

VISTO il provvedimento del Segretario Generale n. 67 del 17 aprile 2014;

VISTO il d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.;

VISTA la nota del 16 novembre 2017 con la quale l'Ufficio Affari Generali e Contratti, a seguito di richiesta dell'Ufficio Affari Comunitari, ha proposto di procedere ai sensi dell'art. 36, co. 2 lett. a) del d.lgs. 50/2016 e degli artt. 60, 63, co.2 e 67, co.4 del Regolamento di contabilità dell'Autorità, all'affidamento diretto a seguito di Trattativa diretta sul MEPA alla società TIBURTINI S.r.l. - P.IVA n.05023781007, con sede in Via delle Case Rosse n.23 – 00131 ROMA, per la fornitura di n.150 kit di materiale vario di cancelleria da utilizzarsi in occasione della riunione del gruppo di lavoro ICN “Unilateral Conduct dell’International Competition Network”, per una spesa complessiva di *euro* 1.197,46 (IVA esclusa), pari ad *euro* 1.460,90 (IVA inclusa);

VISTO, in particolare, quanto rappresentato nella suddetta nota UAGEC e, precisamente, che:

- l'esigenza in parola è dettata dalla necessità di dotare ciascun partecipante alla predetta riunione del gruppo di lavoro ICN di un kit composto di una cartellina porta documenti (con logo del *Workshop*), di una penna con logo AGCM, di un *block notes* neutro, di un laccio al collo (*lanyard*) e del relativo porta badge compreso di cartoncino personalizzato con il nome del partecipante;
- con determina n.75 del 5 luglio 2017, a seguito di RdO MEPA aperta agli operatori economici abilitati per il relativo bando, è stato aggiudicato alla TIBURTINI S.r.l. il servizio di fornitura triennale di pubblicazioni e stampati tipografici occorrenti all'Autorità;
- in un'ottica di efficienza ed economicità dell'azione amministrativa, e considerato altresì l'importo complessivo stimato inferiore ad *euro* 10.000,00 è stata avviata una Trattativa Diretta sul MEPA con la citata Società, ottenendo un ribasso del 3,00% del prezzo posto a base d'asta;

VISTO, inoltre, quanto attestato dalla Direzione Bilancio e Ragioneria - Ufficio Bilancio e Verifica

Contabile relativamente agli aspetti finanziari e contabili e precisamente che

- la spesa complessiva di euro 1.460,90 (IVA inclusa) è conforme a quanto disposto dall'art. 1, comma 321 della legge 27 dicembre 2013, n. 147;
- la suddetta spesa sarà posta a carico di:

Programma	Sottovoce	U.G.E.	Annualità	Importo
B.2 - Servizi istituzionali e generali per le amministrazioni di competenza	1.3.2.2.999	318.801.323	2017	1.460,90

### **DETERMINA**

- di autorizzare, per le motivazioni di cui alle premesse, a procedere all'acquisto di n. 150 kit di materiale vario di cancelleria da utilizzarsi in occasione della riunione del gruppo di lavoro ICN "Unilateral Conduct dell'International Competition Network", come dettagliato in premessa, mediante affidamento diretto, a seguito di Trattativa diretta sul Mepa, ai sensi dell'art. 36, co. 2 lett. a) del d.lgs. 50/2016, nonché degli artt. 59, 60 e 63, co 2 del Regolamento di contabilità dell'Autorità, a TIBURTINI S.r.l. - P.IVA. n.05023781007 con sede in Via delle Case Rosse n.23 – 00131 ROMA, per un importo complessivo di *euro* 1.197,46 (IVA esclusa) e, quindi, pari ad *euro* 1.460,90 (IVA inclusa);
- di autorizzare, pertanto, la spesa complessiva di *euro* 1.460,90 (inclusa IVA) da porsi a carico della pertinente sottovoce del bilancio di previsione dell'Autorità, di cui alla nota DIBRA citata in premessa, come appresso specificato:

Programma	Sottovoce	U.G.E.	Annualità	Importo
B.2 - Servizi istituzionali e generali per le amministrazioni di competenza	1.3.2.2.999	318.801.323	2017	1.460,90

Alla sottoscrizione della documentazione contrattuale provvederà, ai sensi dell'art. 63 del Regolamento di Contabilità dell'Autorità, il Responsabile dell'Ufficio Contratti, secondo le modalità previste dal Sistema dell'e-procurement sul MEPA.

Determina firmata elettronicamente il 22/11/2017 da:

**IL VICE SEGRETARIO  
GENERALE**

ANNALISA ROCCHIETTI